

НАКАЗ

08.01.2024

№ 1/1

**Про результати перевірки
ведення класних журналів 1-11 класів,
журналу сімейної форми навчання
у I семестрі 2023-2024 навчального року**

На виконання плану роботи школи на 2023-2024 навчальний рік протягом 25 грудня 2023 р. – 03 січня 2024 року заступником директора школи з НВР Наталією ГОРДІЄНКО було здійснено перевірку ведення класних журналів 1-11 класів та журналу сімейної форми навчання.

У ході перевірки значну увагу звернено на:

- відповідність змісту календарних планів записам у класних журналах;
- відповідність кількості годин, відведених у календарних планах на вивчення окремих тем, фактичній кількості використаних годин;
- правильність та своєчасність заповнення журналів;
- виставлення тематичних оцінок;
- систему оцінювання письмових, контрольних, практичних та лабораторних робіт, накопичення поточних оцінок та виставлення оцінок за ведення зошитів;
- об'єктивність виставлення оцінок;
- Правильність запису та обсяг домашніх завдань.

Перевіривши класні журнали встановлено, що більшість учителів чітко ведуть записи про зміст проведення уроків, облік навчальних занять учнями, систематично здійснюють опитування і виставляють поточні оцінки. Педагогічними працівниками відповідно графіка проводяться і правильно оформлюються контрольні, практичні і лабораторні роботи.

Колонки обов'язкової мовленнєвої діяльності з філологічних дисциплін «Діалог», «Аудіювання», «Усний твір», «Усний переказ», «Читання вголос» відводять окремо без зазначення дати, оцінювання цих видів діяльності здійснюється протягом семестру.

Записи про результати перевірки вивчення учнями творів напам'ять проводять у колонці «Напам'ять» без дати, що відводиться після дати уроку, на якому цей твір було задано вивчити.

Бали за ведення зошитів у 5-11 класах виставлені наприкінці кожного місяця.

Тематичні бали виставлені після опрацювання програмових тем. Семестрові бали виставлені на основі тематичних оцінок та з окремих предметів

(українська мова, англійська мова) на основі тематичних та всіх обов'язкових видів оцінювання. Після виставлення семестрової оцінки відведені колонки з написом «Скоригована».

У зв'язку з вищезазначеним,

НАКАЗУЮ:

1. Педагогічним працівникам неухильно дотримуватися Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом МОН України від 03.06.2008р. № 496, наказу МОН України від 01.04.2022 р. №289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти», методичних рекомендацій щодо заповнення сторінок класного журналу в 5 класах НУШ від 06.12.2022 р. № 13/01-04; при оцінюванні навчальних досягнень учнів постійно дотримуватись наказів, затвердженими МОН України «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» (наказ МОН України від 21.08.2013 №1222), «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» (наказ МОН України від 13.04. 2011 № 329), «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів загальної середньої освіти» (наказ МОН України від 13.07.2021 № 813).
2. Педагогічним працівникам школи систематично і правильно вести необхідні записи в журналах, вчасно записувати зміст проведених уроків та домашнього завдання, ретельно здійснювати контроль за навчальними досягненнями учнів.
3. Класним керівникам 5-11 класів ознайомити батьків із результатами успішності учнів у 2023-2024 навчальному році до 08.01. 2024 року.
4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Наталію ГОРДІЄНКО.

Директорка

Ірина СТЕШИЦ

З наказом ознайомлені: _____